



# Comune di Paternopoli

Provincia di Avellino

83052 PATERNOPOLI (AV) Piazza Kennedy Tel 0827 71002 Fax 0827 71879  
[www.comune.paternopoli.av.it](http://www.comune.paternopoli.av.it) - [info@comune.paternopoli.av.it](mailto:info@comune.paternopoli.av.it)

C.C.P. 13101837 P. Iva 01570180644 C.F. 82000650646

**Prot. Reg. Gen. n. 4686**  
**Paternopoli, lì 19 Novembre 2009**

## ***AVVISO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO “DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE , MANUTENZIONE E CONTROLLO DEPURATORE COMUNALE”***

***IL SINDACO  
RENDE NOTO CHE***

è indetta una procedura aperta per l’affidamento  
**“DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE MANUTENZIONE E CONTROLLO DEPURATORE COMUNALE”**.

### **ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO**

Costituisce oggetto della presente gara il servizio citato comprendente il depuratore comunale in località Nocelleto;

### **ART. 2 – DURATA DELL’APPALTO**

Il servizio ha durata **DI ANNI UNO** .

La scadenza del contratto può essere prorogata per un periodo massimo di anni 1 ( uno ) ad esclusiva discrezione dell’Amministrazione ed in relazione all’individuazione di un nuovo aggiudicatario del Servizio;

L’esecuzione del servizio in appalto sarà regolato dal Capitolato d’Appalto approvato con delibera G.C. n° 120 del 24.09.2009;

Qualora durante il periodo di gestione abbia a subentrare al Comune l’A.T.O. (Autorità d’Ambito per la Gestione del Servizio Idrico Integrato ), ogni rapporto contrattuale con il Comune sarà interrotto, senza che la ditta aggiudicataria , possa vantare pretese risarcitorie alcune verso il Comune stesso.

### **ART. 3 – VALORE DI STIMA DELL'APPALTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

L'importo annuo dell'appalto, a base d'asta, è di euro. 9.600,00 ( dicono euro NOVEMILASEICENTO/00 ) oltre I.V.A..

L'appalto è finanziato con i fondi dell'Ente.

### **ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara le Ditte in possesso dei seguenti requisiti:

#### **1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- assenza dalle cause di esclusione previste per la partecipazione alle gare di servizi dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- insussistenza dei rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese concorrenti alla medesima gara;
- aver adempiuto e rispettato, all'interno della propria azienda, gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori nonché le condizioni di lavoro;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi;

#### **2. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-PROFESSIONALI:**

- iscrizione nel registro delle Imprese istituito presso la competente Camera di Commercio ovvero nel registro commerciale dello Stato di appartenenza per ditte con sede in altri Stati membri, per le specifiche attività strettamente attinenti al servizio di cui trattasi .

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del Bando e mantenuti dalla Ditta aggiudicataria per l'intera durata dell'appalto.

### **ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

Possono partecipare alla gara le imprese, in forma individuale e societaria, i consorzi e le società consortili, cooperative e loro consorzi, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 4.

Sono altresì ammesse a partecipare alla gara le imprese appositamente raggruppate, secondo le modalità ed i limiti di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, anche con raggruppamenti non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006.

Il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese che compongono il raggruppamento.

Si rinvia, per quanto non previsto, all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi del comma 7 dello stesso art. 37, l'impresa che partecipa alla gara in un raggruppamento o consorzio, non può partecipare né in altri raggruppamenti o consorzi, né singolarmente.

## ART. 6 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Per lo svolgimento e la descrizione del Servizio oggetto dell'appalto si rinvia a quanto stabilito in maniera dettagliata nel Capitolato d'Appalto.

Non sono ammesse offerte per le singole parti del Servizio, né varianti rispetto a quanto indicato nel presente Bando o nel Capitolato d'Appalto.

## ART. 7 – PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto per la gestione dei Servizi in oggetto sarà affidata mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. N. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. N. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà offerto il maggiore ribasso sull'importo posto a base di gara.

## ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dei soggetti interessati dovranno pervenire , pena l'esclusione, a mano o mediante raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale al protocollo dell'Ente **entro le ore 12,00 del giorno 04/12/2009** all'interno di un plico perfettamente chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura del legale rappresentante della ditta, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: **"Offerta per il servizio di conduzione, manutenzione e controllo depuratore comunale"**.

Nessuna offerta pervenuta dopo la scadenza del termine potrà essere considerata valida. Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.

Nessuna Ditta potrà presentare più di una offerta, neanche se sostitutiva di altra precedentemente assunta al Protocollo.

Contenuto del plico di invio:

**Busta N. 1: Documentazione Amministrativa**

**Busta N. 2: Documentazione Economica**

**Busta N. 1:**

All'interno della busta dovrà essere inserita:

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** (secondo lo schema predisposto dal Comune) con la quale il rappresentante della Ditta concorrente **dichiara**:

- a) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
- b) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;
- c) di essere iscritta, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea ( in particolare dovrà essere esplicitata la dicitura "gestione, esercizio, manutenzione impianti di depurazione");
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:

- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - che nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;
  - che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
  - che non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
  - che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
  - che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
  - che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 Giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- f) con quali altri concorrenti intende partecipare alla gara;
- g) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;
- h) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;

- i) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;
  - l) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 626/1994 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;
  - m) di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 relativamente alle persone fruitrici dei servizi;
  - n) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
  - o) di attestare, qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio, di non partecipare alla gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.
2. **Dichiarazione** di accettazione delle clausole del CAPITOLATO D'APPALTO;
  3. **Copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante della Ditta;
  4. **Attestazione** di avere preso visione del sito di impianto in cui si andrà a prestare il servizio di cui trattasi ;
  5. **Dichiarazione** con la quale la ditta dichiara di essere a conoscenza che qualora durante il periodo di gestione abbia a subentrare al Comune l'A.T.O. (Autorità d'Ambito per la Gestione del Servizio Idrico Integrato ), ogni rapporto contrattuale;
  6. **Dichiarazione** della ditta che qualora abbia a verificarsi il caso di cui al precedente punto 5, la medesima si impegna a non vantare pretese alcune ( in particolare compensi risarcitori ) da parte del Comune, per lo scioglimento anticipato del contratto.

La mancanza anche parziale della documentazione richiesta comporterà l'esclusione dalla gara.

#### **Busta N. 2:**

La busta dovrà recare sul frontespizio esterno, oltre alla denominazione completa della Ditta, la dicitura "**Offerta Economica**". L'offerta dovrà essere redatta su carta resa legale da applicazione di marca da bollo da euro 14,62 in conformità al modello predisposto dal Comune. L'offerta dovrà indicare il prezzo offerto e il ribasso percentuale sull'importo, oltre I.V.A. di legge, se dovuta, posto a base di gara.

<b>ART. 9 – PROCEDURA DI GARA</b>
-----------------------------------

**La Commissione giudicatrice** procederà in seduta pubblica in data **07/12/2009** alle ore **9,30** all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi al Protocollo dell'ente) verificando prima di tutto che ciascun plico contenga le due buste:

- **busta N. 1: Documentazione Amministrativa;**
- **busta N. 2: Documentazione economica.**

Si procederà quindi (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 1 e si verificherà la regolarità del suo contenuto.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà (con riferimento a ciascuno plico) all'apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i Legali Rappresentanti dei partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa.

La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.

La Commissione procederà successivamente alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente, fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

#### **ART. 10 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione, per tramite del Responsabile del Servizio competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvede all'aggiudicazione definitiva e alla convocazione dell'aggiudicatario per la stipula del contratto.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- **consegnare all'ente i documenti** sostituiti in sede di gara da autocertificazioni e autodichiarazioni;

- **consegnare l'elenco del personale da impiegare nel servizio** con rispettive qualifiche, certificati di idoneità al servizio e nominativo del Coordinatore/Responsabile della ditta;

- **costituire una cauzione pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione**, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto l'impresa aggiudicataria.

Detto deposito dovrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia (contanti, titoli di stato, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da compagnie di assicurazione a ciò autorizzate).

Tale cauzione definitiva dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita all'impresa soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, e dopo che sarà stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

- **stipulare specifica polizza assicurativa** con beneficiario l'Ente contro danni a persone e/o cose arrecati durante l'espletamento del servizio (nello specifico macchinari di proprietà di terzi, nonché eventuali spese di ripristino e/o sostituzione di quanto danneggiato, deteriorato, smarrito; polizza dell'importo di minimo di euro **50.000,00**.

L'aggiudicatario è tenuto a produrre copia della relativa polizza entro gg. 30 dalla data di inizio del servizio.

### **ART. 11 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

### **ART. 12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati forniti dalle Ditte concorrenti avverrà nella piena tutela della loro riservatezza, ex art. 13 c. 1 D.Lgs.196/2003.

Si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento (informatico e non) verrà effettuato tramite gli uffici preposti, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

### **ART. 13 – DOCUMENTI ACQUISIBILI E INFORMAZIONI**

I soggetti che intendono partecipare alla gara possono acquisire i documenti relativi alla stessa (bando, capitolato, schema di domanda) richiedendoli al Comune di Paternopoli (AV) - tel. 0827 71002.

Il presente bando di gara è stato pubblicizzato mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio del Comune;
- sito internet [www.comune.paternopoli.av.it](http://www.comune.paternopoli.av.it)
- sullo stesso sito e consultabile il Capitolato d'Appalto.

### **ART. 14 – ALLEGATI**

Sono allegati al presente Bando, diventandone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- modello istanza;
- modello offerta economica.

Per quanto non riportato nel presente Bando si fa esplicito rinvio al testo integrale del Capitolato D'appalto, al D.Lgs. 163/2006 ed alla normativa vigente in materia. Paternopoli, lì **19/11/2009**.

***Il Sindaco***  
***- Duilio Raffaele Barbieri -***

**AL COMUNE DI PATERNOPOLI  
PIAZZA KENNEDY  
83052 PATERNOPOLI (AV)**

**OGGETTO:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO PER  
“L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE  
MANUTENZIONE E CONTROLLO DEPURATORE COMUNALE”.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell’Impresa  
**RAGIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA** \_\_\_\_\_  
**SEDE LEGALE** \_\_\_\_\_  
**SEDE OPERATIVA** \_\_\_\_\_  
**REFERENTE PER L’AMMINISTRAZIONE** \_\_\_\_\_  
**NUMERO DI TELEFONO** \_\_\_\_\_ **N. FAX** \_\_\_\_\_ **E-MAIL** \_\_\_\_\_  
**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_  
**PARTITA I.V.A.** \_\_\_\_\_  
**N. ISCRIZ. REGISTRO IMPRESE** \_\_\_\_\_  
**N. ISCRIZ. ALBO IMPRESE ARTIGIANE** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla gara mediante procedura aperta per l’affidamento del Servizio di conduzione, manutenzione e controllo depuratore comunale in località Nocelleto.  
CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA’ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI PENALI DI CUI ALL’ART. 26 DELLA LEGGE 15/68, NONCHE’ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE EX ART. 11 D. LGS. 358/92;

**- DICHIARA -**

- a) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e quanto previsto nel capitolato d’appalto e nel bando di gara;
- b) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;
- c) di essere iscritta, per attività corrispondente all’oggetto dell’appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato aderente all’Unione Europea;
- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:

- che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei loro confronti non è pendente procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza



di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del Codice Penale e dell'articolo 445, comma 2, del Codice di Procedura Penale;

- che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;

- che non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

- che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

- che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

- che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del Decreto Legislativo dell'8 Giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

e) di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;

f) con quali altri concorrenti intende partecipare alla gara;

g) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;

h) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;

i) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;

l) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 626/1994 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;

m) di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 relativamente alle persone fruitrici dei servizi;

- n) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
- o) di attestare, qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio, di non partecipare alla gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.

**- DICHIARA -**

che l'impresa non partecipa alla presente gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.

**ALLEGATI:**

- copia fotostatica del documento di identità personale del dichiarante;
- attestazione di aver preso visione dei luoghi in cui si svolgerà il servizio ;

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. N. 196/2003 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Sassello, per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di

partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

Marca da Bollo €14,62

**AL COMUNE DI PATERNOPOLI  
PIAZZA KENNEDY  
83052 PATERNOPOLI (AV)**

**OGGETTO:** DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI APPALTO PER  
“L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE  
MANUTENZIONE E CONTROLLO DEPURATORE COMUNALE”.

***Offerta Economica.***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell’Impresa

**RAGIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA** \_\_\_\_\_

**SEDE LEGALE** \_\_\_\_\_

**SEDE OPERATIVA** \_\_\_\_\_

**REFERENTE PER L’AMMINISTRAZIONE** \_\_\_\_\_

**NUMERO DI TELEFONO** \_\_\_\_\_ **N. FAX** \_\_\_\_\_ **E-MAIL** \_\_\_\_\_

**CODICE FISCALE** \_\_\_\_\_ **PARTITA I.V.A.** \_\_\_\_\_

PRESA VISIONE di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del Servizio in oggetto;

RITENUTO di accettare tutte le condizioni previste dal Capitolato e nel Bando di gara;

RITENUTO di possedere i requisiti e le capacità per una perfetta e puntuale esecuzione del Servizio;

RITENUTO, inoltre, che le condizioni siano tali da consentire l’offerta;

**- OFFRE -**

il prezzo di euro \_\_\_\_\_ (in lettere Euro \_\_\_\_\_),

IVA al 20% esclusa, se dovuta, per l’espletamento DEL SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE E CONTROLLO DEPURATORE COMUNALE”.

Il ribasso è pari al \_\_\_\_\_ % (in lettere \_\_\_\_\_ per cento) rispetto al prezzo a base di gara di euro 9.600,00 (Euro novemilaseicento/00) a base annua, per anni uno, oltre IVA di legge, se dovuta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13, comma 1 del D.Lgs. N. 196/2003 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso il Comune di Sassello, per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei, anche successivamente alla conclusione della procedura di gara stessa per le medesime finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di

partecipazione. L’interessato gode dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

# **GESTIONE SERVIZIO DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE E CONTROLLO DEL DEPURATORE COMUNALE**

## **CAPITOLATO D'APPALTO**

### **TITOLO I: PRESCRIZIONI GENERALI**

#### **ART. 1 - OGGETTO DELLA GESTIONE**

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi e attività:

- Conduzione, controllo e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di depurazione comunali;
- Controllo e manutenzione degli impianti elettrici, pompe ed altre apparecchiature idrauliche ed elettromeccaniche asserventi i depuratori comunali;
- Controlli sulla qualità delle acque reflue affluenti e effluenti dagli impianti ;
- Gestione del grigliato e dei fanghi di depurazione in accordo a quanto prescritto dalla vigente normativa;
- Controlli delle caratteristiche chimico-fisiche dei fanghi di depurazione;
- Pronto intervento 24 ore su 24;
- Tenuta e aggiornamento dei registri di manutenzione degli impianti gestiti;
- Controllo e aggiornamento dello stato autorizzativo degli scarichi dei depuratori;
- Controlli sui consumi energetici;

#### **ART. 2 - IMPIANTI ED OPERE CONFERITI IN GESTIONE**

L'impianto che il Comune di Paternopoli (AV) conferisce in concessione d'uso a mezzo del presente documento è il depuratore comunale in località Nocelleto;

Eventuali apparecchiature e/o mezzi non facenti parte dei predetti impianti, ma ad essi asserventi, si intendono anch'essi conferiti in gestione, alle condizioni indicate dal presente capitolato.

#### **ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto di gestione ha la durata di un'anno, eventualmente rinnovabile di ulteriore anno uno, ad esclusiva discrezione dell'Amministrazione concedente, alle condizioni previste dalla normativa vigente ed in particolare ai sensi dell'art. 44 , commi 2 e 4, della legge 724/94.

Non è richiesto alcun preavviso o notifica per la scadenza del contratto. Qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza della gestione, la procedura per la nuova gestione non sia ancora esecutiva o comunque, il nuovo gestore non abbia assunto effettivamente l'esercizio, l'impresa è tenuta a prestare il servizio fino all' insediamento della nuova impresa ed in ogni caso non oltre sei mesi dalla scadenza, alle stesse condizioni della gestione cessata. La proroga sarà deliberata dall'Amministrazione comunale, nel rispetto delle norme in materia.

Qualora durante il periodo di gestione trovi pratica attuazione la legge 36/1994 sul "Servizio Idrico Integrato" con subentro al Comune di una nuova "autorità d'ambito" che assuma in prima persona la gestione delle reti idriche e fognarie, nonché la conduzione degli impianti di depurazione, il contratto di gestione è da intendersi immediatamente sciolto e cessa di avere ogni sua efficacia sia dal punto di vista tecnico che economico, ciò senza che l'aggiudicatario della gestione possa accampare diritto alcuno. La residua liquidazione dei compensi spettanti al gestore avverrà entro trenta giorni da una formale lettera di comunicazione del Comune del subentro della nuova "autorità" sopra citata.

#### **ART. 4 - MANUTENZION E ORDINARIA E STRAORDINARIA**

Ai fini del presente capitolato si intende per **manutenzione ordinaria** opere e/o interventi che riguardano le piccole riparazioni , rinnovamento e sostituzione di componenti elettriche e/o meccaniche ed in genere tutto quello che si rendesse necessario per mantenere in efficienza gli impianti esistenti ; opere e/o interventi che comportano l'uso di materiali il cui costo ( in base a fatturazioni e/o ricevute in merito ) sia inferiore a euro 40,00 . Questo per ogni singolo impianto e per qualsiasi intervento che si rendesse necessario. Il costo dei materiali di cui sopra è da intendersi ricompreso nel prezzo complessivo del contratto di gestione, senza alcun altro corrispettivo in merito.

Ogni intervento in merito dovrà essere annotato sui registri di cui al sopraccitato art. 1.

**Per manutenzione straordinaria** si intendono tutti quegli interventi e modifiche che si rendessero necessarie per rinnovare e/o sostituire le parti elettromeccaniche in essere, nonché gli aggiornamenti tecnologici atti a migliorare il servizio e/o dettate da introduzioni di disposizioni legislative in merito.

Ai sensi dell'art. 6 , comma c) del vigente Regolamento per l'esecuzione di lavori e forniture in economia i materiali necessari e la relativa manodopera per l'esecuzione dei sopraccitati lavori di manutenzione straordinaria non potranno superare **la somma complessiva di euro 2.000,00** per singolo intervento. Il preventivo di spesa dovrà essere sottoposto al Responsabile del Servizio il quale, verificata la convenienza economica/qualitativa dell'intervento proposto, verificate altresì le disponibilità finanziarie, darà corso al formale ordinativo in merito con propria Determinazione motivata.

I pagamenti degli interventi saranno effettuati ad accertamento, da parte del Responsabile del Servizio, della avvenuta regolare esecuzione del lavoro e su presentazione di regolare fatturazione in merito.

## **TITOLO II: OBBLIGHI E ONERI DEL GESTORE**

### **ART.5 - OBBLIGO DI DOMICILIO**

A tutti gli effetti di legge il gestore deve eleggere domicilio presso il Comune di Paternopoli , fornendo pronta reperibilità. A richiesta dell' Amministrazione, il gestore dovrà presentarsi senza speciale compenso, ad ogni incontro o rilevamento che si rendesse necessario per definire questioni attinenti il servizio.

### **ART.6 - OBBLIGHI E ONERI DI GESTIONE**

Sulla base di quanto verrà comunicato dall'Amministrazione comunale in merito ai propri obiettivi di miglioramento relativamente al servizio in oggetto, il gestore organizzerà i servizi e le attività di cui all'art.1, nel modo per lui più opportuno per assicurare l'espletamento delle attività di cui al presente capitolato; tuttavia esso è obbligato a rispettare le disposizioni poste dal presente capitolato alle condizioni e modalità di seguito formulate, o quelle imposte dal regolamento comunale di disciplina del servizio in oggetto, qualora quest' ultimo fosse emesso da codesta Amministrazione nel periodo in cui il presente contratto ha validità.

Il gestore è tenuto a:

- . presentare all' Amministrazione comunale, entro 60 giorni dall'affidamento dell'incarico e successivamente con frequenza annuale, un programma annuale di conduzione degli impianti ( tempi e metodi ) comprensivo della pianificazione, degli interventi di manutenzione e controllo delle apparecchiature. In funzione degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni ambientali ed in conformità agli indirizzi della Politica ambientale dell'Ente, il programma diventerà operativo previa approvazione del Comune.

- Gli interventi dovranno essere pianificati per condizioni di servizio normali, anomale ( es. fluttuazioni stagionali degli utenti ) e di emergenza. Il programma, che riporterà altresì opportuni indicatori di prestazione ambientale, diventerà operativo solo se approvato dal Comune;
- effettuare per conto del Comune i prelievi delle acque ricevute e scaricate secondo le cadenze stabilite dal Comune stesso;
- sottoporre all' approvazione del Comune qualunque modifica al programma pianificato e alle modalità di gestione del servizio;
- fornire evidenza scritta relativamente ad ogni richiesta di informazioni ( dati tecnici, economici, finanziari, gestionali) promossa dall' Amministrazione concedente;
- partecipare alla pianificazione ed esecuzione di audit ambientali presso gli impianti;
- adoperarsi per il rinnovo delle autorizzazioni esistenti nei tempi e nei metodi previsti dalla legislazione vigente per l'esercizio delle attività e/o a richiedere eventuali nuove autorizzazioni previste dalla legislazione cogente. L'Amministrazione comunale dovrà essere adeguatamente informata in merito allo stato di avanzamento di tali pratiche;
- osservare e far rispettare ai propri dipendenti tutte le vigenti disposizioni normative relative al servizio in oggetto;
- eseguire i lavori e le attività oggetto del contratto, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, assumendone tutti gli oneri e le conseguenze nei confronti dell'Amministrazione comunale e di terzi;
- dotarsi di una procedura per la gestione dei reclami promossi dall'utenza in modo da garantire una migliore qualità del servizio offerto e a trasmettere all' Amministrazione una valutazione annuale dei reclami e delle segnalazioni pervenute;
- disciplinare e controllare l'accesso agli impianti da parte di terzi;

Sono altresì a carico del gestore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti del Comune concedente, i seguenti oneri:

- Tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione e l'amministrazione del personale necessario all'espletamento dei servizi;
- L'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal D.

Lgs. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni, qualsiasi altro onere a carico del datore di lavoro;

- Tutte le spese e gli oneri necessari alla dotazione, gestione, deposito e manutenzione dei mezzi e delle apparecchiature necessari a svolgere i servizi oggetto del presente contratto;
- Tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro incendi, furti e danni alle cose e alle persone;
- Tutte le spese e gli oneri dipendenti dalla stipulazione ed esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale della concessione.

#### **ART.7- GESTIONE RIFIUTI PRODOTTI DAGLI IMPIANTI**

Il gestore deve dotarsi di procedure atte a garantire un'adeguata gestione dei rifiuti prodotti dai processi depurativi ( grigliato, fango, sedime di altra natura, etc ) e/o dall'espletamento delle mansioni attinenti il servizio. In particolare:

- smaltimento dei fanghi di esubero sui letti percolatori presenti in ogni impianto; in modo periodico e quando ne ravvisi la necessità e almeno due volte all'anno ( primavera e fine estate ) raccolta dei fanghi disidratati e perfettamente dissecati e loro stoccaggio in appositi cassonetti forniti dal Comune;
- raccolta dei materiali provenienti dal processo di grigliatura e posa su una adeguata porzione dei letti percolatori; a cadenza mensile, e/o quando se ne ravvisi la necessità ( a materiale perfettamente disidratato e disseccato ), raccolta e stoccaggio del materiale in appositi cassonetti forniti dal Comune;
- tenuta di un apposito registro circa la data ed il numero delle operazioni eseguite; nonché il peso ( quanto meno a stima) del materiale trattato;
- garantire il deposito temporaneo dei rifiuti suddetti secondo le disposizioni di legge e nel rispetto delle condizioni di sicurezza per l'ambiente e per il personale operante presso gli impianti;
- disciplinare la manipolazione/movimentazione dei rifiuti secondo criteri consoni a garantire il rispetto dell'ambiente;

#### **ART.8 - GESTIONE EMERGENZE**

Il concessionario deve dotarsi di idonea attrezzatura di pronto intervento atta a prevenire o limitare i rischi per la salute ed eventuali danni igienico-sanitari e/o ambientali ed attuare procedure di gestione delle emergenze tali da permettere la contabilizzazione delle stesse e degli interventi conseguenti. Nel caso questi ultimi dovessero concretamente realizzarsi, il concessionario si impegna a registrare l'accaduto e specificare la causa dell'evento, ad informare tempestivamente gli organi di vigilanza sanitaria nonché il Sindaco, quale autorità sanitaria locale.

Al verificarsi di qualsiasi necessità e/o evento straordinario, l'impresa di gestione garantisce il servizio di reperibilità 24 ore su 24, adottando personale e mezzi idonei alla situazione contingente.



Il concessionario si impegna a pianificare (programma annuale), attuare e trasmettere all'Amministrazione comunale, informazioni sulle modalità di gestione delle emergenze ambientali.

#### **ART.9 - PERSONALE, REQUISITI E COMPORTAMENTO**

Il gestore per l'espletamento del servizio, deve dimostrare di avvalersi di personale adeguatamente formato in merito alle mansioni e competenze assegnatagli. L'impresa concessionaria deve fornire all' Amministrazione i nominativi del personale incaricato ai servizi e relative qualifiche e funzioni svolte, comunicando tempestivamente eventuali variazioni; a richiesta dell' Amministrazione, deve sostituire il personale non idoneo o colpevole di non aver ottemperato ai doveri del servizio. Il gestore del servizio in oggetto, ha l'obbligo di far osservare ai suoi dipendenti, le prescrizioni dettate dal presente contratto nonché le leggi e i regolamenti attinenti il servizio stesso.

Il gestore deve diffondere i contenuti della politica ambientale del Comune, a tutti gli operatori che svolgono il servizio in oggetto e garantire una loro adeguata informazione, rendendosi disponibile a far partecipare i suoi dipendenti/fornitori a corsi di formazione ambientale indetti dal Comune.

#### **ART.10 - RESPONSABILITA' PER DANNI**

Il gestore è direttamente responsabile di fronte a terzi e al Comune, dei danni di qualsiasi natura, sia a cose e persone che all'ambiente, ad essa imputabili, causati dal disimpegno dei servizi e/o dal loro inesatto adempimento. Al tal riguardo, l'Amministrazione comunale declina ogni responsabilità, sia civile che penale, anche in merito ad eventuali danni che dovessero subire i materiali e il personale dell' impresa, durante i servizi stessi.

Il gestore dovrà provvedere senza indugio e a proprie spese al ripristino del danno. Il gestore è comunque tenuto a costituire idonea garanzia assicurativa (per un massimale minimo di euro 100.000,00) per la copertura dei danni di cui al presente articolo e comunque per la copertura di tutti i danni derivanti dalla gestione.

Il concessionario non avrà diritto ad alcun indennizzo per avarie, perdite o danni che si verificano durante il corso della gestione.

#### **ART. 11 - DEPOSITO CAUZIONALE**

Il gestore, contestualmente alla firma del contratto, è tenuto a costituire un deposito cauzionale, a favore del Comune, per l'esatto adempimento dei suoi compiti e/o danneggiamenti che avessero a subire gli impianti per mera colpa del gestore stesso,

tramite fideiussione bancaria, polizza assicurativa e/o altra forma prevista della legge, e nell'importo massimo consentito dalla legge.

Tale deposito sarà svincolato entro gg. 30 dal termine del contratto e/o sua risoluzione a termini del precedente art. 3.

### **TITOLO III: OBBLIGHI E DIRITTI DEL "CONCEDENTE"**

#### **ART. 12 - FORME DI CONTROLLO**

L'Amministrazione concedente per garantire all'utenza una corretta e costante fruibilità del servizio, si riserva la facoltà, ogni qualvolta lo ritenga opportuno e senza obbligo di preavviso, di effettuare controlli, ispezioni e accertamenti presso gli impianti e le apparecchiature affidate in gestione, nonché campionamenti e analisi sui reflui e sui rifiuti prodotti dagli stessi.

A tal fine è nei poteri del Comune, avvalersi di proprio personale o di personale esterno incaricato dall'Amministrazione, per il controllo della buona esecuzione del servizio.

Costituiranno ulteriori elementi di controllo delle caratteristiche quali-quantitative del servizio reso, le informazioni apprese dai dati, dalle relazioni e dai documenti trasmessi sulla base di quanto richiesto all'art. 5 del presente capitolato.

L'Amministrazione comunale, in accordo con il concessionario, potrà pianificare ed eseguire audit ambientali relativamente al servizio in oggetto.

#### **ART. 13 - PRESCRIZIONI DA ADOTTARE IN CASO DI INADEMPIENZE**

Nel caso di inadempienze gravi e ripetute, tali da compromettere a giudizio dell'Amministrazione il buon andamento del servizio, l'Amministrazione concedente ha diritto di rescindere il contratto.

Tale diritto sussiste anche nei seguenti casi:

- sospensione abbandono o mancata effettuazione da parte del concessionario dei servizi di cui alla presente concessione;
- impiego di personale non sufficiente a garantire un adeguato livello di efficienza dei servizi;
- esecuzione dei servizi in modo difforme rispetto alle modalità formulate in sede di offerta;
- mancato rispetto della cogente normativa ambientale di pertinenza;
- mancato soddisfacimento degli obiettivi ambientali programmati per il servizio in oggetto.

Nel caso di rescissione anticipata del contratto, il Comune ha la facoltà di requisire temporaneamente, in tutto o in parte, le attrezzature ed il relativo materiale, utilizzato

dall'impresa per l'espletamento del servizio e di avvalersene per la continuazione dello stesso, direttamente o per mezzo di terzi, fino alla scadenza del contratto o quanto meno fino al nuovo conferimento della gestione del servizio.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di revocare la presente concessione nel caso in cui l'Amministrazione stessa reputi più opportuno assumere direttamente la gestione dei servizi oggetto del presente affidamento.

#### **ART. 14 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE**

L' Amministrazione concedente, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, si impegna a cooperare per agevolare il migliore espletamento dei servizi.

In particolare il Comune di Paternopoli si impegna a:

- Favorire la comunicazioni tra il Comune e il gestore;
- Definire gli obiettivi di miglioramento del servizio, gli standard di servizio (comprensivi delle voci emergenze e reclami) e gli standard di qualità ambientale da raggiungere annualmente;
- Comunicare tempestivamente al gestore i gli obiettivi e gli standard di cui al punto precedente, nonché eventuali progetti di estensione – miglioramento - potenziamento degli impianti;
- Collaborare con il gestore alla informazione e formazione del suo personale addetto in merito alle tematiche e prescrizioni ambientali inerenti il servizio in oggetto;

#### **TITOLO IV: TARIFFE, PAGAMENTI, SPESE**

Per la gestione sopraindicata sarà corrisposto, un importo onnicomprensivo mensile di euro ( ovvero quello che risulterà da apposita gara d'appalto soggetta a ribasso sulla sopraccitata somma ), più l'importo IVA vigente all'epoca dei pagamenti.

Il corrispettivo pattuito sarà corrisposto al gestore in due rate annue su presentazione di regolare fatture.

Tutte le spese contrattuali saranno a carico del gestore.

*Il Sindaco  
Duilio Raffaele Barbieri*